
(наименование подразделения)

(ФИО руководителя подразделения)

ОТ _____

(ФИО, занимаемая должность, контактный телефон)

**Уведомление о возникновении у работника при исполнении
должностных обязанностей личной заинтересованности, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

_____.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять _____ личная _____ заинтересованность:

_____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта _____ интересов:

_____.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 201__ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)